



ACTA DE REUNIÓN

Datos de la reunión:

Fecha:	23-09-2024	Hora inicio:	14:30	Hora término:	16:30
Tipo:	[ ] Ordinaria - [ ] Lobby con institución :				
Mecanismo:	[ X ] Presencial - [ ] Video Conferencia - [ ] Otro:				

Temas tratados:

1. PLAN DE TRABAJO COSOC 2. FIJAR FECHAS PROXIMOS COSOC 3. CREDENCIALES
---

Asistentes y expositores

Nombre completo	Cargo	Institución	Expositor
ALEJANDRA PORTILLO ZENTENO	PRESIDENTE COSOC	OBSERVATORIO REGIONAL	[ ]
MAXIMO SIERRALTA SOTO	VICE PRESIDENTE COSOC	FEDERACIÓN ESTUDIANTES UNAP	[ ]
NATALIA BRAVO ARAYA	PROFESIONAL DEPTO.PARTICIPACION SOCIAL	SST	[ ]
JOSE SILVA GONZALEZ	JEFE DEPTO.PARTICIPACION SOCIAL	SST	[ ]

Acuerdos:

- 1) Se acuerdan las fechas de los próximos encuentros Cosoc 2024:  
4 Octubre (correspondiente a sept.) 25 Octubre, 29 noviembre, 20 diciembre.
- 2) Plan de trabajo, se desglosa los siguientes puntos:
  - **Estrategia Comunicacional:**

1. Entrega de las credenciales junto con instructivo, se indica que los consejeros deben enviar una foto de medio cuerpo con fondo blanco a la presidenta el Cosoc con copia a la secretaria ejecutiva del SST.

2. Capsulas temáticas promocionales, se realizaran 4 (1 por mes) Temas de las capsulas Que es el Cosoc / Copago 0 / Fonasa / Universalización y buen uso de la red asistencial.

3. Boletín mensual.

4. Cuenta Publica Participativa 2025
    - **Gestión usuaria:**
    - **Solicitud por Ley de transparencia 2024:**
    - Agenda anual de gestión adosada a especializaciones medicas HETG.
    - Registro de viviendas Fiscales disponibles Bienes Nacionales.

**Capacitación:**

- Diplomado para dirigentes sociales. (revisar programa)

**Supervisión:**

- Visita a los Centros de Salud Familiar (Cesfam)

**Vínculo con autoridades:**

- Reunión con autoridades del HETG.
- Reunión con Bienes Nacionales.

**DISTRIBUCIÓN:**

- alexandraportil@gmail.com
- info@fedeuap.cl
- natalia.bravo.a@redsalud.gob.cl
- jose.sgonzalez@redsalud.gob.cl