



Iquique, 24 de septiembre del 2024

## ACTA DE REUNIÓN

### Datos de la reunión:

Fecha:	23-09-2024	Hora inicio:	14:30	Hora término:	16:30
Tipo:	[ ] Ordinaria - [ ] Lobby con institución :				
Mecanismo:	[ X ] Presencial - [ ] Video Conferencia - [ ] Otro:				

### Temas tratados:

- 1. PLAN DE TRABAJO COSOC
- 2. FIJAR FECHAS PROXIMOS COSOC
- 3. CREDENCIALES

### Asistentes y expositores

Nombre completo	Cargo	Institución	Expositor
ALEJANDRA PORTILLO ZENTENO	PRESIDENTE COSOC	OBSERVATORIO REGIONAL	[ ]
MAXIMO SIERRALTA SOTO	VICE PRESIDENTE COSOC	FEDERACIÓN ESTUDIANTES UNAP	[ ]
NATALIA BRAVO ARAYA	PROFESIONAL DEPTO.PARTICIPACION SOCIAL	SST	[ ]
JOSE SILVA GONZALEZ	JEFE DEPTO.PARTICIPACION SOCIAL	SST	[ ]

### Acuerdos:

1) Se acuerdan las fechas de los próximos encuentros Cosoc 2024:

4 Octubre (correspondiente a sept.) 25 Octubre, 29 noviembre, 20 diciembre.

2) Plan de trabajo, se desglosa los siguientes puntos:

#### • Estrategia Comunicacional:

1. Entrega de las credenciales junto con instructivo, se indica que los consejeros deben enviar una foto de medio cuerpo con fondo blanco a la presidenta el Cosoc con copia a la secretaria ejecutiva del SST.
2. Capsulas temáticas promocionales, se realizaran 4 (1 por mes) Temas de las capsulas Que es el Cosoc / Copago 0 / Fonasa / Universalización y buen uso de la red asistencial.
3. Boletín mensual.
4. Cuenta Publica Participativa 2025

#### • Gestión usuaria:

#### • Solicitud por Ley de transparencia 2024:

- Agenda anual de gestión adosada a especializaciones medicas HETG.
- Registro de viviendas Fiscales disponibles Bienes Nacionales.

**Capacitación:**

- Diplomado para dirigentes sociales. (revisar programa)

**Supervisión:**

- Visita a los Centros de Salud Familiar (Cesfam)

**Vinculo con autoridades:**

- Reunión con autoridades del HETG.
- Reunión con Bienes Nacionales.

**DISTRIBUCIÓN:**

- alejandraportil@gmail.com
- info@fedeunap.cl
- natalia.bravo.a@redsalud.gob.cl
- jose.sgonzalez@redsalud.gob.cl